



Università di Pisa

Riunione delle delegazioni di parte pubblica e sindacale del giorno

24 luglio 2013

Verbale

Il giorno 24 luglio 2013, alle ore 09.00, presso la Sala Cherubini del Rettorato si sono riunite le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale.

Sono presenti, per la parte pubblica il Prof. Gino Santoro, Prorettore per l'organizzazione dell'Ateneo e la gestione del Personale e Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, in sede integrativa, ai sensi dell'articolo 9 del CCNL 16.10.2008 e il Dott. Riccardo Grasso, Direttore Generale.

Per la parte sindacale sono presenti:

i sig.ri Stefania Berardi, Marco Billi, Simone Kovatz, Valerio Palla, Emilio Rancio per la Rappresentanza Sindacale Unitaria;

la sig.ra Daniela Fabbrini, in rappresentanza della FLC/CGIL;

la sig.ra Silvana Agueci e il Sig. Antonio Viti in rappresentanza della UIL RUA;

il sig. Carlo Bianchi in rappresentanza della FED. NAZ. CONFSAL SNALS UNIV/CISAPUNI.

Sono assenti giustificati il sig. Massimo Cagnoni in rappresentanza della CISL FEDERAZIONE UNIVERSITA' e il sig. Pier Luigi Scaramozzino in rappresentanza della USB PA.

In qualità di esperti per la parte pubblica sono presenti il Dott. Luca Busico, coordinatore presso l'Area Reclutamento e Amministrazione del Personale, la dott.ssa Maria Caputo, Coordinatore del Settore Stipendi, la sig.ra Claudia Medaglia in staff presso la Direzione Generale. La dott.sa Chiara Viviani, di supporto al Direttore Generale per la gestione delle relazioni sindacali, è presente come segretaria verbalizzante.

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione dei verbali delle riunioni del giorno 28 maggio e del giorno 11 giugno;
- 3) Conclusione lavori tavolo tecnico posizioni organizzative;
- 4) Varie ed eventuali

1) Comunicazioni

Il prof. SANTORO rivolge il saluto ai presenti e apre la seduta informandoli che il gruppo di lavoro per l'organizzazione delle attività tecnico scientifiche svolte in Ateneo sta proseguendo i lavori, che sono al momento alla fase istruttoria e di censimento dei laboratori. Entro il mese di settembre dovrebbe essere pronta una proposta organica dal punto di vista organizzativo. Entro l'autunno dovrebbe quindi essere ultimata l'individuazione delle relative posizioni organizzative.

2) Approvazione dei verbali delle riunioni del giorno 28 maggio e del giorno 11 giugno

Il prof. SANTORO sottopone all'approvazione il verbale dell'incontro del 28 maggio 2013. Il verbale è approvato all'unanimità dai presenti all'incontro del 28 maggio 2013.

Il prof. SANTORO sottopone all'approvazione il verbale dell'incontro del giorno 11 giugno 2013.

Il verbale è approvato all'unanimità dai presenti all'incontro del giorno 11 giugno 2013.

3) Conclusione lavori tavolo tecnico posizioni organizzative

Il prof. SANTORO invita i presenti a prendere visione dell'accordo sulle posizioni organizzative discusso nell'ultima riunione e poi modificato dai componenti del tavolo tecnico a seguito delle osservazioni emerse, in particolare sulla procedura. Invita a questo punto la parte sindacale a intervenire.

Il sig. KOVATZ interviene per segnalare l'unanime approvazione da parte della RSU e per informare nel contempo la parte pubblica su alcune osservazioni formulate dai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. In particolare questi ultimi hanno espresso alcune perplessità sull'attivazione delle posizioni organizzative degli addetti al servizio prevenzione e protezione. La preoccupazione è quella di una eventuale discriminazione, dal momento che non in tutte le strutture potrebbe essere attivata la posizione e dal momento che l'impianto del settore Prevenzione e Protezione è ancora in fase di discussione.

Il prof. SANTORO chiarisce in proposito che anche l'accordo sulle posizioni organizzative potrebbe, come indicato nelle norme finali, risentire, nella parte applicativa, degli esiti della riorganizzazione tecnica e che quindi non si tratta di un documento immutabile.

Il dott. GRASSO precisa inoltre che il Regolamento di Ateneo per la Sicurezza e la Salute sui luoghi di lavoro, emanato il 28 maggio scorso, prevede l'individuazione di uno o più addetti in base alla tipologia e alla quantità delle attività, in accordo con i Direttori di Dipartimento e su proposta del Servizio Prevenzione e Protezione. Queste posizioni dovrebbero rientrare tra le posizioni organizzative e percepire la relativa indennità.

Il sig. KOVATZ sottolinea inoltre che l'accordo vale per l'Ateneo ma non per il Dipint e in proposito formula richiesta di istituire un apposito tavolo per trovare eventualmente estensione per il Dipint, che non ha posizioni comma 1 e comma 2. A giudizio della parte sindacale si tratta di un elemento discriminante.

Il prof. SANTORO precisa che in base alle regole attuali non è possibile applicare l'accordo al personale del Dipint, mentre è possibile ridiscutere e rivalutare la questione al momento delle trattative per l'accordo decentrato.

La sig.ra FABBRINI auspica che nel momento in cui saranno ridefinite le regole, si formulino delle regole anche per il personale del Dipint, non soltanto per le posizioni organizzative, ma anche per quanto riguarda gli straordinari e la produttività.

Il dott. BUSICO precisa dal punto di vista tecnico che il trattamento giuridico ed economico del personale Dipint è quello del personale che svolge attività assistenziale presso l'Azienda ospedaliera. Tale trattamento è definito chiaramente dal Contratto Collettivo. In particolare l'art. 83 stabilisce che l'accessorio e quindi le indennità di responsabilità non siano di competenza universitaria. Si tratta di una norma che è stata riproposta nei Contratti Collettivi. La ratio è di corrispondere un'indennità perequativa a coloro che svolgono attività di supporto all'assistenza. Oltre a questa indennità non spettano altri trattamenti da parte universitaria.

Il sig. RANCIO interviene per segnalare che nell'Accordo non è stata inserita la decorrenza e non è chiaro se si debba intendere una continuità con il precedente o se sia necessaria una data di attivazione. Ricorda inoltre che la proposta del tavolo tecnico fosse quella di prevedere la decorrenza dal 1° gennaio 2013 e, se così non fosse, a quale fondo siano destinati i risparmi ottenuti.

Il sig. KOVATZ ricorda che si era concordato di creare una discontinuità con il 19 settembre, con la possibilità di individuare una data successiva di decorrenza.

Il prof. SANTORO precisa che quanto richiesto non è possibile dal momento che l'accordo stabilisce una procedura, che deve essere seguita. L'Accordo è pertanto attivo dalla data di sottoscrizione.

Il dott. GRASSO precisa inoltre che i risparmi saranno inseriti nel fondo per la contrattazione.

Con le precisazioni di cui sopra l'Accordo (Allegato A), con decorrenza 24 luglio 2013, viene sottoscritto dalla parte pubblica e dalla parte sindacale.

4) Varie ed eventuali

4.1 Il Prof. Santoro invita ora a prendere visione della nota trasmessa il 18 luglio a firma delle Rsu e delle OO.SS, in cui la parte sindacale formulava alcune richieste relative al Dipint: (1) Integrazione stipendiale per il personale non in convenzione; 2) Pagamento ore di straordinario; 3) Condizioni di lavoro nella palazzina di Via Savi) La parte pubblica fornirà ora i chiarimenti richiesti.

1. Integrazione stipendiale per il personale non in convenzione. Il Dott. GRASSO precisa in merito che il pagamento degli arretrati è legato al rinnovo dell'accordo con la Regione. Dal momento che il predetto accordo è stato rinnovato con D.G.R. n. 503 del 25 giugno 2013, gli arretrati saranno presumibilmente pagati nei mesi di settembre - ottobre. La parte sindacale domanda di avere copia del predetto provvedimento. La parte pubblica conferma che la documentazione sarà trasmessa in giornata per posta elettronica.

2. Pagamento ore di straordinario. Il Dott. GRASSO informa che a seguito del raggiungimento dell'accordo con l'Azienda ospedaliera sulla tariffa oraria (è stato raggiunto l'accordo per la tariffa oraria più alta per ciascuna categoria con le cifre previste nel contratto del personale del comparto Sanità), il personale riceverà il pagamento delle ore di straordinario effettuate con lo stipendio di luglio. La sig.ra FABBRINI interviene in proposito per sottolineare la necessità per la parte sindacale di partecipare prima alle decisioni riguardanti il personale del Dipint e non di essere informata a posteriori sulle scelte effettuate. Il sig. KOVATZ condivide le osservazioni della sig.ra Fabbrini a proposito di alcune scelte, che, a giudizio della parte sindacale, sono effettuate in modo unilaterale. Il dott. GRASSO conferma che il confronto sulle questioni riguardanti il Dipint avviene

al tavolo sindacale, quelli prima annunciati sugli arretrati e gli straordinari sono aspetti applicativi e pratici e non di natura politica o sindacale.

3. Condizioni di lavoro nella palazzina di Via Savi. A proposito dell'impianto di condizionamento il Dott. GRASSO informa i presenti che la perizia è in corso e sarà approvata con un provvedimento del dirigente. Per l'estate in corso non ci sono le tempistiche necessarie per avviare i lavori, ma l'impianto di climatizzazione sarà pronto per il prossimo anno.

4.2 La sig.ra AGUECI domanda conferma del passaggio a un nuovo software di gestione delle presenze per il personale tecnico, medico e del Dipint, che non sarà più gestito dall'Università ma dal Dipint stesso. Il dott. Grasso conferma il passaggio al software utilizzato dall'Azienda ospedaliera, che consentirà una gestione più immediata da parte del Dipint. Per chiarimenti o necessità i colleghi si potranno rivolgere direttamente ai referenti che saranno individuati presso il Dipint.

4.3 Il dott. GRASSO dà lettura di una nota del Prof. Cambini, a proposito dei chiarimenti richiesti sul conto terzi del personale del SID dalla parte sindacale nel corso della riunione del 28 maggio scorso. In particolare dà lettura del seguente passaggio: *“Sino ad ora ho autorizzato qualsiasi richiesta da parte del personale SID di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti fuori orario di servizio. Non ho invece al momento ricevuta da parte del personale SID alcuna richiesta di partecipazione a conto terzi.”* Della questione dl conto terzi si discuterà al termine della riunione in occasione dell'incontro informale richiesto dalla parte sindacale.

4.4 A proposito dei dati sulle retribuzioni richiesti con le note del 22 dicembre 2012 e del 26 febbraio 2013, il dott. GRASSO informa la parte sindacale che il materiale è stato predisposto ed è stato trasmesso alla Dott.ssa De Simone per la validazione. I dati saranno presumibilmente trasmessi prima della chiusura estiva.

4.5 Interpelli. Il dott. GRASSO chiarisce che, per quanto concerne le competenze dell'Amministrazione centrale, la situazione è sotto controllo. Precisa che in genere, i fondi di ricerca, in particolare conto terzi, scaduti e rendicontati, se restano in Ateneo possono essere utilizzati per le altre attività istituzionali, così come avviene anche per il conto terzi. Il sig. KOVATZ condivide la precisazione del Direttore generale, che è corretta nel caso in cui sia stato effettuato un passaggio formale di destinazione dei residui con delibera del Consiglio di Dipartimento e nel caso in cui i progetti non siano da rendicontare dettagliatamente. Sottolinea che nel caso in oggetto mal si spiega l'esistenza di residui. Il dott. GRASSO precisa che nel caso specifico dell'interpello oggetto di discussione, era stata comunicata la proroga dei fondi PRIN, pertanto l'interpello è pienamente legittimo.

4.6 Nota OO.SS e RSU del 9 luglio 2013. Il dott. GRASSO fornisce alcuni chiarimenti rispetto alla nota in oggetto. Precisa che il principio che guida la composizione delle commissioni di concorso e di mobilità orizzontale e verticale è quello della capacità di valutazione imparziale di tutti i candidati sia interni sia esterni, e non quello della colleganza o meno. Ovviamente l'Amministrazione vigila affinché le procedure siano espletate con correttezza.

La riunione termina alle 10.25.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRORETTORE

Gino Santoro

IL DIRETTORE GENERALE

Riccardo Grasso

IL COORDINATORE DELLA RSU

Simone Kovatz

FLC/CGIL

Daniela Fabbrini

UIL RUA

Silvana Agueci

FED. NAZ. CONFESAL SNALS UNIV/CISAPUNI

Carlo Bianchi

Pisa, 24 luglio 2013