

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA
Università di Pisa
VERBALE DELLA SEDUTA DEL 26 maggio 2020

Il giorno 26 maggio alle ore 9,30, in modalità telematica, si è tenuta riunione RSU dell'Università di Pisa con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Analisi argomenti di contrattazione prevista il 28 maggio 2020.
- 3) Varie ed eventuali

Presenti per la RSU

- per FLC CGIL	Marco Billi, Stefania Bottega, Stefania Bozzi, Rosa Baviello, Caterina Orlando, Damiano Quilici, Raffaella Sprugnoli, Bettina Klein, Luisa Rappazzo, Manuel Ricci
- per CISL Fed. Università	Emilio Rancio, Ruggero Dell'Osso
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	Bruno Sereni
- per UIL RUA	Silvia Sabbatini
- per USB PI	Francesca Cecconi

Assenti giustificati per la RSU

- per FLC CGIL	Rosalba Risaliti
- per CISL Fed. Università	
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	Andrea Bianchi
- per UIL RUA	
- per USB PI	

Assenti per la RSU

- per FLC CGIL	
- per CISL Fed. Università	Massimo Cagnoni
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	
- per UIL RUA	
- per USB PI	

Presenti per le Oo.Ss.

- per FLC CGIL	
- per CISL Fed. Università	
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	
- per UIL RUA	
- per USB PI	

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA

Punto 1: Seduta di contrattazione del 28 maggio 2020

Segretaria verbalizzante: Luisa Rappazzo

Il coordinatore Marco Billi illustra ai presenti OdG della prossima contrattazione del 28 maggio 2020 riportato di seguito:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbali del 10 dicembre 2019 e del 23 gennaio 2020
- 3) Contratto collettivo integrativo ex-lettori;
- 4) Servizio di reperibilità dell'Università di Pisa;
- 5) Accordo integrativo per la corresponsione di un'anticipazione della produttività collettiva per l'anno 2019;
- 6) buoni pasto per il personale in lavoro da remoto per il periodo emergenziale;
- 7) ferie, recupero della maggior presenza, periodi di chiusura delle strutture non comunicati entro il 30 aprile come previsto dal contratto integrativo vigente;
- 8) mobilità orizzontale requisiti al 31 dicembre 2019;
- 9) applicazione d.lgs. 50/2016, articolo 113, incentivo funzioni tecniche;
- 10) erogazione arretrati 2015 e 4 mesi 2016 pre d.lgs. 50/2016;
- 11) possibilità di erogazione al personale di risorse aggiuntive (articolo 9 legge 240/2010).
- 12) Varie ed eventuali.

L'ordine del giorno, è stato integrato con le proposte dell'RSU e della FLC-CGIL, sono presenti punti importanti e complessi, la cui discussione non si potrà plausibilmente concludere con la prossima riunione. Il coordinatore invita i presenti a un'analisi dei temi, in modo da poter arrivare con un mandato condiviso per la nostra delegazione. Diversi punti riguardano aspetti che devono essere espletati e garantiti entro la fine dell'anno 2020.

- Punto 3: Contratto collettivo integrativo ex-lettori di madre lingua straniera (D.M: 16/08/2019). Si tratta di un argomento spinoso e complesso, che segue a 25 anni di contenzioso.

Bettina Klein ricorda che la proposta di contratto integrativo deriva da una sentenza della corte europea e da un decreto interministeriale che ha destinato risorse per sostenere i costi nei nuovi contratti integrativi ed evitare nuovo contenzioso. Ritiene che la proposta in discussione abbia gravi problemi:

. si definisce il profilo professionale che è materia del contratto nazionale)

. prevede una scadenza

. gli effetti del contratto sono subordinati alla rinuncia ai contenziosi in atto. Quest'ultimo aspetto è contrario alle leggi e alle sentenze susseguitesi in questi anni e potrebbe avere effetti deleteri sugli accordi già sottoscritti

La situazione è resa più problematica dal fatto che in ateneo sono in servizio attualmente circa 60 lettori con contratti a volte anche molto diversi tra loro, per cui una soluzione che possa andare bene a tutti è molto difficile da trovare Si spera che sia possibile rimandare l'attuale scadenza per la sottoscrizione dei contratti al 30 giugno.

- Punto 4 Servizio di reperibilità. Si dovrà continuare la discussione a partire dal lavoro già svolto e dalla richiesta fatta dall'RSU all'Amministrazione di integrare con una cifra di 5.000 euro i fondi necessari tenuto conto che 10.000,00 euro sono stati stornati dai servizi informatici all'edilizia.

-Punto 5: Accordo integrativo per la corresponsione di un'anticipazione della produttività collettiva per l'anno 2019. La proposta dell'Ateneo si discosta di poco dagli accordi già positivamente siglati per il 2017 e il 2018 nei quali si definiva l'anticipo del 75% della quota della produttività collettiva e individuale

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA

- Punto 6: Buoni pasto per il personale in lavoro da remoto per il periodo emergenziale. Argomento inserito su richiesta del coordinatore, si tratterà di capire la posizione dell'amministrazione. Bruno Sereni propone di discutere eventuali proposte alternative per la corresponsione a favore del personale delle risorse normalmente impiegate per i buoni pasto, alla luce anche delle difficoltà riscontrate nello spendere i buoni.

Punto 7: ferie, recupero della maggior presenza, periodi di chiusura delle strutture: in molte università la gestione delle ferie è stata fatta in modo variegato ma sempre con contratti integrativi e confronto con la RSU, nel nostro caso c'è stata una gestione che non ha tutelato i lavoratori, la circolare 2 della Dadone però è chiara sulle ferie è vigente il Contratto nazionale, 10 giorni di ferie possono essere spostati per 18 mesi. L'inserimento "forzoso" delle ferie fatto in alcune strutture senza il consenso del lavoratore non è ammissibile, soprattutto quando precedentemente al lavoratore è stato inviato un documento ufficiale di messa a casa. Il non rispetto del contratto nazionale presuppone un'apertura di un contenzioso legale.

Punto 8: Mobilità orizzontale requisiti al 31 dicembre 2019. Anche questo argomento è stato inserito su richiesta del coordinatore, che ricorda che la procedura deve necessariamente concludersi entro il 31 dicembre. Sarà necessario individuare le risorse (non ha ancora ricevuto risposta alla sua richiesta di ricevere i dati sul personale cessato) e le modalità, visto che probabilmente non sarà possibile effettuare il concorso in presenza come di consueto. Si concorda, su proposta di Manuel Ricci, di avanzare la proposta di effettuare da remoto il corso e il test previsto.

Punto 9: Applicazione d.lgs. 50/2016, articolo 113, incentivo funzioni tecniche. È stato richiesto l'inserimento in quanto la liquidazione dei compensi spettanti per legge per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti è ferma al 2015.

Punto 10: Possibilità di erogazione al personale di risorse aggiuntive (articolo 9 legge 240/2010). Si tratta di fondi destinabili al personale tecnico-amministrativo che attualmente sono bloccati dalla mancanza di un regolamento, più volte richiesto dall'RSU.

Si apre un'ampia discussione, a tratti anche accesa, sull'attuale fase delle relazioni con l'Amministrazione, in particolare a proposito del confronto tenutosi con la presenza del rettore lo scorso 30 aprile su "prevenzione e sicurezza del personale in ordine all'emergenza sanitaria COVID-19" e sull'analisi delle situazioni che ancora oggi, a due settimane dalla riapertura, presentano criticità.

La riunione è terminata alle ore 12.00.