

Al Personale tecnico-amministrativo-  
bibliotecario

Pisa, 10 marzo 2016

**OGGETTO: chiarimenti sulle procedure per la valutazione della performance 2014.**

A partire dal 2014 è radicalmente cambiato il sistema di valutazione individuale del personale Tecnico amministrativo.

Il nuovo sistema della performance previsto dalla normativa è stato da noi rigettato nel 2013, ma per il 2014 l'Amministrazione ha voluto assolutamente implementarlo e applicarlo. Per il primo anno di applicazione abbiamo chiesto che venisse utilizzato per verificare criticità e problematiche così da poter intervenire per l'anno successivo.

Sulla base di quanto stabilito nel contratto integrativo di Ateneo, dal momento della ricezione da parte dei responsabili delle Strutture le schede di valutazione individuale, **i responsabili delle Strutture sono vincolati a chiudere la procedura entro il termine di 40 giorni.** La lettera di avvio delle procedura è arrivata alle strutture il 2 Febbraio, **quindi entro l'11 Marzo** i responsabili devono rimandare tutto all'Amministrazione per procedere al pagamento.

Sicuramente saprete come si sviluppa l'iter della valutazione, ma è bene ricordare la procedura. La scheda individuale, dopo averla consegnata al lavoratore (previa firma di ricevuta, in alcune strutture), deve essere riportata firmata dal lavoratore stesso entro 15 giorni (in alcune strutture ne viene data visione al lavoratore, che deve firmarla entro i 15 giorni).

**Se il lavoratore NON firma e NON procede a impugnare la propria valutazione di fronte alla Commissione** (presieduta dal Direttore Generale), **al 16° giorno la procedura deve comunque essere chiusa con la messa in pagamento della produttività.** Fare pressione sulle persone per farle firmare è un fatto particolarmente grave che abbiamo già scongiurato in un dipartimento. L'accordo, a tal proposito è chiaro. Da parte del responsabile, il non procedere al relativo pagamento a tutti i lavoratori della struttura adducendo il pretesto che le schede non sono state firmate dai lavoratori (trascorsi i 15 giorni senza opposizione scritta), va contro l'accordo sottoscritto con l'Amministrazione.

**Stralcio dal Contratto Collettivo Integrativo sul trattamento accessorio anno 2014**

***“9. Il mancato rispetto del termine di 40 giorni, di cui al comma precedente, comporta la messa in mora del Responsabile della struttura con l'assegnazione di un ulteriore termine di 15 giorni per l'adempimento. In mancanza di adempimento, la procedura potrà essere avocata dal Direttore Generale. Del mancato rispetto del termine di cui al comma 8 sarà data comunicazione, entro 7 giorni, alla RSU e alle OO.SS.. Il processo di valutazione prevede la partecipazione dei valutati al procedimento ed eventuali valutazioni negative del dipendente dovranno essere supportate da specifiche contestazioni.***

***11. L'esito della valutazione è comunicato in forma scritta al dipendente secondo le modalità previste al punto 3.4.6. della delibera del C.d.A. n. 205 del 18 luglio 2012. Il dipendente può nei successivi 15 giorni formulare le proprie osservazioni al Comitato di valutazione, di cui all'art. 81, comma 3, del CCNL 16.10.2008, presieduto dal Direttore Generale. Il Comitato delibera entro quindici giorni.***

***12. Non si può procedere ad alcun pagamento al personale afferente alla struttura fino a quando non sia decorso il termine di 15 giorni di cui al comma 11 o, in caso di presentazione di osservazioni da parte del/dei dipendente/i, fino alla definitiva attribuzione del punteggio a seguito del parere espresso dal Comitato di Valutazione, entro il termine previsto al comma 11.”***

Naturalmente i colleghi che ritengono di essere stati ingiustamente valutati, NON devono

sottoscrivere la scheda individuale e devono invece presentare istanza tramite e-mail al Direttore Generale, in qualità di Presidente della Commissione di valutazione, composta esclusivamente da persone designate dal datore di lavoro.

Trattandosi del primo anno, ribadiamo che la RSU intende raccogliere tutte le criticità presentate dai colleghi per porle all'attenzione dell'amministrazione al fine di correggere, per quanto possibile, il sistema per l'anno 2015. **Ci preme sottolineare che i soldi che vengono distribuiti con la valutazione individuale sono risorse delle lavoratrici e dei lavoratori, definite dalle contrattazioni nazionali e integrative e che tali risorse da anni non sono più incrementate a causa del blocco dei rinnovi contrattuali nazionali. Eventuali risorse aggiuntive messe a disposizione dall'Amministrazione potrebbero essere finalizzate per implementare il sistema premiale.**

Per la RSU dell'Università di Pisa  
Il Coordinatore  
Marco Billi